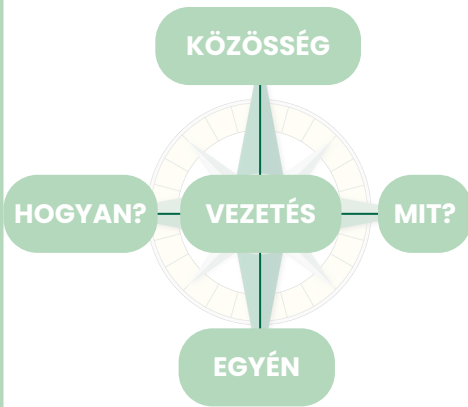
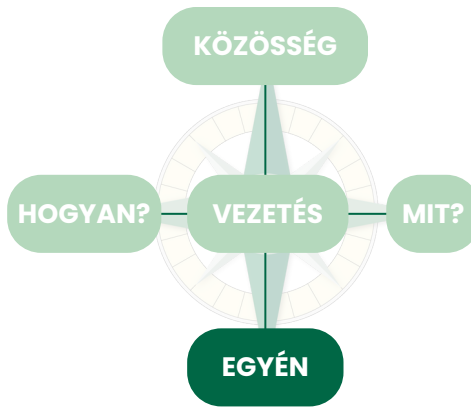


KOMPETENCIAFEJLESZTŐ TRÉNINGEK

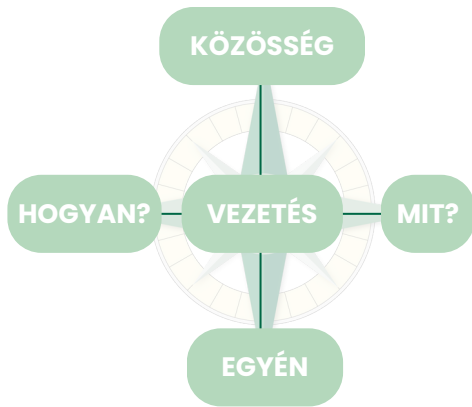
MUNKASZERVEZET



MUNKATÁRSI KOMPETENCIÁK



VEZETÉSI TERÜLETEK



BEMENETI PONTOK

Ez a tréning haladó szintű, ezért az alábbi előzetes ismeretek szükségesek:

- A Microsoft Access alap- és középszintű funkcióinak ismerete (pl. táblák, lekérdezések, jelentések készítése).
- Alapvető adatbázis-tervezési fogalmak (pl. normalizáció) ismerete előnyt jelent, de nem kötelező.

KINEK

Azoknak, akik

- szeretnék az Access összetettebb funkcióit megismerni,
- üzleti döntéstámogatást kívánnak megvalósítani adatvezérelt megoldásokkal,
- IT- és adatmenedzsment szakembereknek, akik vállalati folyamatokat szeretnének optimalizálni,
- mindenkinek, aki szeretné az Access nyújtotta lehetőségeket teljes mértékben kihasználni.

MIÉRT LÉTEZIK A TRÉNING?

Emelje mesterfokra az adatbázis-kezelést!

Hozza ki a legtöbbet az Access fejlett funkcióiból! Ismerje meg az adatbázis-kezelés legfejlettebb eszközeit, amelyekkel professzionális szintű adatbázisokat tervezhet és kezelhet. Automatizálja a munkafolyamatokat, készítsen egyedi megoldásokat, és integrálja az Access-t más rendszerekkel a hatékonyabb adatkezelés érdekében.

CÉLOK

A haladó szintű tréning célja, hogy a résztvevő:

- képes legyen komplex és professzionális adatbázisokat tervezni,
- megértse és alkalmazza az Access programozási lehetőségeit,
- automatizálja az adatkezelési folyamatokat,
- fejlett integrációkat valósítson meg más rendszerekkel, és biztonságos adatbáziskezelést végezzen.

IDŐKERET

Legalább 3 nap, teljeskörűen 4-6 tréningnap.

ÉRVEK

- Professzionális adatbázisok tervezése és kezelése növeli a vállalati hatékonyságot.
- Automatizált megoldásokkal időt és költséget takaríthat meg.
- Egyedi megoldások létrehozása és rendszerek integrálása biztosítja az üzleti folyamatok rugalmasságát.



KOMPETENCIAFEJLESZŐ TRÉNINGEK

TARTALOM

Komplex adatbázisok tervezése

- Normalizálási technikák és optimalizált táblaszerkezetek létrehozása.
- Nagy adattételek kezelése és teljesítmény-optimalizálás.
- Hivatkozási szabályok finomhangolása.

VBA (Visual Basic for Applications) alapjai

- Makrók átalakítása VBA kóddá.
- Adatbevitel és kezelés automatizálása VBA segítségével.
- Felhasználóbarát formok és vezérlőelemek kódos testreszabása.

Haladó adatkezelési módszerek

- Dinamikus SQL lekérdezések kódolása.
- Nagy méretű adatállományok importálása és exportálása automatizált eszközökkel.
- Adatok ünnepnap- és időszak-alapú szűrése és jelentéssé alakítása.

Automatizálás és integráció

- Egyedi Access alkalmazások készítése.
- Az Access integrálása más Office programokkal.
- Felhőalapú adattárolás kezelése és online kapcsolatok létrehozása.

Biztonság és jogosultságok kezelése

- Jogosultságok és adatbázis-hozzáférések szabályozása.
- Adatvédelem, hozzáférési szintek kialakítása – vállalati szintű adatkezelés.
- Titkosítás és adatvédelem megvalósítása.
- Rendszeres adatmentés és helyreállítási folyamatok készítése.

EREDMÉNYEK

A résztvevő képes lesz:

- összetett adatbázisok tervezésére és optimalizálására,
- automatizált megoldások létrehozására a hatékonyság növelése érdekében,
- egyedi Access alkalmazások készítésére és más rendszerekkel való integrálására,
- biztonságos adatkezelési folyamatok kialakítására.

KAPCSOLÓDÓ TRÉNINGEK

- Microsoft Access – Kezdő és középszint: Az alaptól a haladó szintig elérhető teljes képzés.

