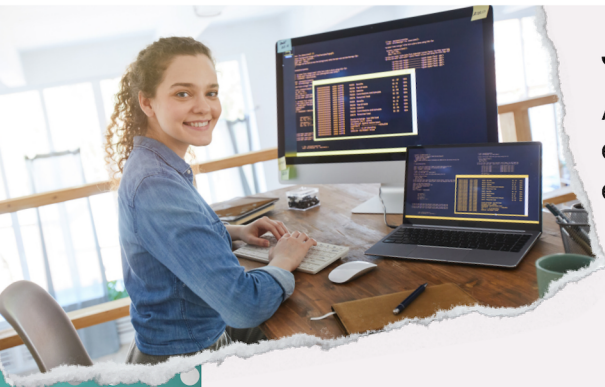


EXCEL MAKRÓK

- HALADÓ SZINT



Javasolt időkeret:

A tréning ajánlott időkerete **legalább 2 nap**, mely néhány elemet tartalmaz a lehetséges témák közül. A tréning összes eleme teljeskörűen 4-6 tréningnapban valósítható meg.

A témák optimális kombinációjának kialakításában állunk szíves rendelkezésére!

A képzés célja

Az Excel használatának haladó szintű elsajátítása minél hatékonyabb és magasabb szintű felhasználói kompetencia elsajátításával.

Megszerezhető kompetenciák

Ismeri az Excel táblázatkezelő funkcióit, használatát, melyeket képes a gyakorlatban is alkalmazni. Ismeri a makrók felhasználásának lehetőségeit. Ismeri és képes használni a fejlesztőeszközök menüpont által kínált lehetőségeket. Képes makrók létrehozására, szerkesztésére, módosítására.

A tréning lehetséges tartalma, elemei:

- Makró felhasználási területei a résztvevő (munka)életében.
- A makró alapját jelentő folyamat megtervezése.
- A Fejlesztőeszközök menüpont.
- Makrók létrehozása, rögzítése, megszüntetése, törlése.
- Makrók szerkesztése, megtekintése, módosítása.
- Makrók futtatása.
- Korábban rögzített makrók használata az Excelben.
- Makróvédelmi beállítások módosítása az Excelben.
- Makró hozzárendelése objektumhoz, alakzathoz vagy grafikus elemhez.
- Makró hozzárendelése egy gombhoz.
- Makró hozzárendelése munkalapon elhelyezett vezérlőelemhez.
- A makrók engedélyezése és letiltása az Office-fájlokban.