

VEZETŐ, MINT TRÉNER ÉS COACH



JAVASOLT IDŐKERET: 2-3 NAP

A vezető akkor hatékony, ha a munkatársai is eredményesen tudnak dolgozni, és ő ennek egy megfelelő keretet, koncepciót tud teremteni. Irányított kérdésekkel egyfajta coach és/vagy tréneri és/vagy mentori szerepbe lépve fejleszti őket, meghallgatja az igényeiket és reflektál rájuk, ott van (jelen van), amikor szükség van rá, segíti a beosztottak elköteleződését, támogatja a javaslataikat, stb. A résztvevők megismerkednek az emberi erőforrás fejlesztés fő vezetői eszközeinek elméletével és gyakorlati alkalmazásának lehetőségeivel.

MIKOR LEHET HASZNOS A TRÉNING?

Ha úgy érzi, hogy az autokratikus vezetői szerep, ahol a munkatársak egyértelmű utasítások alapján végzik a munkájukat, erős vezetői kontroll alatt, már a múlté, és nem érnek el eredményeket vele. Ha a vezetőknek szüksége van új szemléletre, módszerekre, mert úgy érzi működhetne hatékonyabban is szervezete. Ha növelni szeretné vezetői és munkatársai hatékonyságát, ha szeretne több feladatot eredményesen delegálni, ha szeretné csökkenteni a vezetők operatív terhelését.

A TRÉNING VÁRHATÓ EREDMÉNYE

A vezetői önreflektivitás és önismeret fejlődése. Proaktívabb és önállóbb munkatársak. A munkaszervezetben érezhetően javul az együttműködés a munkatársak és vezetők, valamint vezetők és vezetők között. A munkatársak fejlődési és fejlesztési folyamatainak beazonosításával fejlődik, eredményesebbé válik a munkaszervezet. Ha célja fejleszteni a személyes vezetői hatékonyságot, növelni a beosztottak felelősségvállalását és teljesítményét és nagyobb hatékonyságra szert tenni a beosztottakkal való kommunikációban, ezt a tréninget Önnek ajánljuk.

A TRÉNING TARTALMA

- Coaching, mentoring, tréning fogalmai és keretei
- Egyéni és csoportos coaching eszközök azonosítása és alkalmazása
- Helyzetorientált vezetés
- Munkatársak szükségletei és vezetési stílus kapcsolata
- Asszertivitás szerepe a folyamatban
- Visszajelzések szerepe a folyamatban

A tréning folytatásához javasoljuk további vezetői tréningjeinket is, a Megbízó igényeinek megfelelően:

A motiváció háromszöge vezetőknek, Vezetői kommunikáció, Vezetői önismeret, Delegálás és megbízások kiadása, Visszajelzés: adni, kérni, kapni, A vezető, mint motivátor: eszköztár, gyakorlatok, módszerek, Megoldásfókuszú vezetés stb.